

HISTORIA

Ocenianie przedmiotowe

CELE OCENIANIA WEWNĄTRZSZKOLNEGO

1. Informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych postępach w tym zakresie .
2. Pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju i motywowanie go do dalszej pracy .
3. Dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach , trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia .
4. Umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej .

KONTRAKT Z UCZNIAMI

1. Prace klasowe są obowiązkowe i jeśli uczeń opuścił pracę klasową z przyczyn losowych , powinien ją zaliczyć. Obowiązuje dwutygodniowy termin zaliczenia sprawdzianu, licząc od daty wpisania ocen przez nauczyciela lub od daty powrotu ucznia do szkoły (np. po okresie choroby, wyjazdu lub innej nieobecności, usprawiedliwionej przez Rodzica, a zaakceptowanej przez wychowawcę danej klasy). Jeśli po minięciu tego terminu sprawdzian nie zostanie zaliczony, uczeń otrzymuje w danej kolumnie ocenę NDST z adnotacją – brak zaliczenia sprawdzianu.
2. Praca klasowa (zwana potocznie sprawdzianem) musi zostać przez ucznia zaliczony na ocenę pozytywną.
3. W przypadku stwierdzenia niesamodzielnego wykonania pracy (np. ściąganie na sprawdzianie lub kartkówce, przypisanie sobie autorstwa obcego tekstu itp.), uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną z adnotacją „Praca niesamodzielną”.
4. Każdą ocenę niedostateczną z pracy klasowej uczeń może poprawić w ciągu dwóch tygodni od daty wpisania oceny, po uzgodnieniu terminu z nauczycielem. Do poprawy można przystąpić na lekcji, zgłaszając ten fakt nauczycielowi niezwłocznie po sprawdzeniu obecności, jeśli nauczyciel dysponuje czasem podczas danych zajęć.
5. Wszelkie poprawy (sprawdzianów, kartkówek, odpowiedzi ustnych itp.) odbywają się na lekcji – nie po zajęciach i tylko, jeśli nie będzie dezorganizowało toku lekcji.
6. Praca klasowa obejmuje zwykle jeden dział programowy . Jeśli jest inaczej, nauczyciel informuje o tym uczniów zapowiadając sprawdzian.
7. Praca klasowa jest zapowiedziana co najmniej tydzień wcześniej i omówiony jest jej zakres oraz kryteria wymagań .
8. Prace klasową zwykle poprzedza lekcja powtórzeniowa , utrwalająca poznane wiadomości i umiejętności .
9. Na koniec semestru nie przewiduje się pracy klasowej zaliczeniowej.
10. Kartkówki nie są zapowiedziane , materiał , który obejmują dotyczy max. trzech ostatnich lekcji
11. Uczeń ma prawo zgłosić w ciągu półrocza 1 nieprzygotowanie .
Nieprzygotowania obejmują :
 - brak zadania domowego ,
 - odpowiedź z 3 ostatnich lekcji,
 - kartkówkę.Nieprzygotowanie powinno być zgłoszone przez ucznia po sprawdzeniu obecności . Nieprzygotowanie nie oznacza, że uczeń ma prawo nie pracować na lekcji lub nie otrzymać oceny za pracę na lekcji.
12. Oceny wystawione przez nauczyciela są jawne i uzasadnione .
13. Uczeń ma obowiązek prowadzenia zeszytu przedmiotowego, w którym powinny znajdować się zapisy tematów , notatki , zapisy poleceń ustnych lub pisemnych prac domowych , miejsce na oceny, miejsce na

korrespondencję z rodzicami . Zeszyt powinien być prowadzony systematycznie . W przypadku nieobecności ucznia w szkole , braki w zeszycie powinny zostać uzupełnione.

14. Jeśli w danej placówce funkcjonują zeszyty ćwiczeń do przedmiotu, uczeń również zobowiązany jest do ich posiadania oraz systematycznego prowadzenia, co będzie podlegać ocenie.
15. Na końcu roku szkolnego systemu oceniania podlega ewaluacji .
16. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.
17. Z przedmiotu Historia nie obowiązuje średnia ważona ani arytmetyczna przy wystawianiu ocen śródrocznej i na koniec roku. Ocena zawiera i opisuje osiągnięcia, zaangażowanie i możliwości ucznia w danym semestrze i całym roku szkolnym.
18. *Prace domowe są obowiązkowe.*
19. *W przypadku nieodrobienia przez ucznia pracy domowej, nauczyciel ma prawo zażądać od ucznia wykonania zadania o podobnej tematyce i stopniu trudności na lekcji, na której stwierdził brak pracy domowej. Niewykonanie zadania będzie tożsame z brakiem wiedzy bądź umiejętności ucznia i może zostać podsumowany oceną NDST.*

NARZĘDZIA I WARUNKI POMIARU OSIĄGNIĘĆ

1. Pomiar osiągnięć uczniów odbywa się za pomocą następujących narzędzi :
 - prace klasowe ,
 - kartkówki ,
 - odpowiedzi ustne ,
 - prace długo terminowe ,
 - prace domowe ,
 - aktywność .Osiągnięcia ucznia są podsumowane oceną w dzienniku .
2. Częstotliwość pomiaru osiągnięć :
 - prace klasowe (1 godz. Lekcyjna) – co najmniej 1 w semestrze , ale nie więcej niż 3 ,
 - karkówki (3-7 min.) co najmniej 1 w każdym dziale ,
 - odpowiedzi ustne – co najmniej 1 w każdym semestrze ,
 - prace długoterminowe – zależne od potrzeby ,
 - prace domowe (pisemne lub ustne) – w zależności od potrzeb .
3. Obserwacja ucznia uwzględniająca :
 - przygotowania do lekcji ,
 - prowadzenie zeszytu ,
 - wypowiedzi na lekcji ,
 - praca w grupie ,
 - posługiwanie się pomocami naukowymi (mapy , tablice graficzne , atlasy , słowniki itp.)
podsumowywana w formie ustnej oceny opisowej na bieżąco , pod koniec każdego semestru oceną w dzienniku „za aktywność” .
4. Inne formy aktywności :
 - pisanie i prezentacja referatów ,
 - wykonywanie albumów , plakatów , makiet , pomocy naukowych ,
 - udział w konkursach ,Oceny za pracę w grupie , prace długo terminowe i aktywność wystawione są po uwzględnieniu samooceny ucznia i jego pracy przez kolegów .

OCENA BIEŻĄCA I JEJ KRYTERIA

1. Do ustalenia oceny stosuje się skalę :

- 6 – celujący
- 5 – bardzo dobry
- 4 – dobry
- 3 – dostateczny
- 2 – dopuszczający
- 1 – niedostateczny

Oceny mogą być różnicowane dodatkowo poprzez stosowanie znaków „+” i „-”.

Wypowiedzi ustne

Oceniana jest zawartość rzeczowa , umiejętność formułowania myśli , stosowanie terminologii historycznej , zgodność z poziomem wymagań , umiejętność ilustrowania wypowiedzi poprzez wykorzystanie pomocy naukowych (mapy , tablice graficzne) itp.

- Celujący – odpowiedź wskazuje na szczególne zainteresowanie przedmiotem , spełniając kryteria oceny bardzo dobrej , zawiera własne przemyślenia i oceny , odpowiedź pozbawiona jest jakichkolwiek błędów merytorycznych ,
- Bardzo dobry – odpowiedź wyczerpująca , zgodna z programem , swobodne operowanie faktami i dostrzeganie związków między nimi ,
- Dobry – odpowiedź zasadniczo samodzielna , zawiera większość wymaganych treści , poprawna pod względem języka , nieliczne błędy , nie wyczerpuje zagadnienia ,
- Dostateczny – uczeń zna najważniejsze fakty , umie je zinterpretować , odpowiedź odbywa się przy niewielkiej pomocy nauczyciela , występują nieliczne błędy rzeczowe ,
- Dopuszczający – niezbyt precyzyjnie odpowiada na pytania nauczyciela , braki w wiadomościach i umiejętnościach , podanie nazwy zjawiska lub procesu przy pomocy nauczyciela ,
- Niedostateczny – nie potrafi rozwiązać zadań teoretycznych lub praktycznych o elementarnym stopniu trudności nawet z pomocą nauczyciela , ma braki w wiadomościach koniecznych .

Prace pisemne

- kartkówki składają się z kilku krótkich pytań max. z 3 ostatnich lekcji .
- prace klasowe zawierają kilka lub kilkanaście pytań bądź też są w formie testu . Testy zawierają zadania otwarte lub zamknięte , którym jest przyporządkowana określona liczba punktów ,

- prace klasowe są oceniane zgodnie z wymaganą ilością punktów na daną ocenę w zgodnie z zapisem procentowym w WSO

Prace domowe

Ocenie podlegają : pomysłowość rozwiązania , poprawność rzeczowa , umiejętność prezentacji (w przypadku ustnych) , zgodność z poziomem wymagań .

Prace w grupie

Bierze się pod uwagę : precyzyjność , stopień zaangażowania , efektywność , czas jej wykonania .

Udział w projekcie

Ocenie podlega : zaangażowanie , systematyczność , samodzielność , korzystanie z materiałów źródłowych ,

Aktywność pozalekcyjna

Udział w konkursach , wyniki najwyższe – ocena celująca , wyniki na poziomie wyższym niż przeciętny – ocena bardzo dobra .

Uwaga !

W stosunku do ucznia , u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe (uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z realizowaniem programu nauczania) potwierdzone pisemną opinią poradni psychologiczno pedagogicznej lub innej upoważnionej poradni specjalistycznej , nauczyciel obniża wymagania edukacyjne w porozumieniu z jego rodzicami oraz pedagogiem szkolnym .

SPOSÓB USTALANIA OCENY ŚRÓDROCZNEJ, ROCZNEJ I KOŃCOWEJ

Przy ustalaniu oceny śródrocznej i rocznej i końcowej nauczyciel bierze pod uwagę stopnie ucznia z poszczególnych obszarów działalności według następującej kolejności :

- prace klasowe ,
- kartkówki i odpowiedzi ustne ,
- aktywność na zajęciach ,
- aktywność pozalekcyjna ,
- prace domowe i prace długoterminowe .

Przy ocenianiu proponuje się sześciostopniową skalę ocen :

Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który :

- nie opanował treści koniecznych ,
- ma poważne braki w podstawowych wiadomościach , uniemożliwiające dalszą naukę .
- nie przejawia chęci przyswajania nowych wiadomości i współpracy z nauczycielem , co powinny odzwierciedlać jego oceny (większość niedostatecznych lub niezaliczonych).

Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który :

- ma braki w podstawowych wiadomościach, lecz z pomocą nauczyciela potrafi je nadrobić
- rozwiązuje i wykonuje typowe zadania o niewielkim stopniu trudności ,
- przejawia gotowość i chęć do przyjmowania nowych wiadomości i współpracy z nauczycielem .

Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który :

- opanował treści przewidywane w programie nauczania na poziomie podstawowym ,
- rozwiązuje i wykonuje typowe zadania o średnim stopniu trudności i niewielkim stopniu złożoności ,
- próbuje porównywać , selekcjonować i klasyfikować fakty i informacje ,
- dostrzega podstawowe związki pomiędzy różnymi faktami historycznymi ,
- współpracuje z nauczycielem
- wykazuje aktywność na lekcji

Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który :

- potrafi samodzielnie pracować z podręcznikiem , materiałem źródłowym ,
- ustnie i pisemnie stosuje terminy i pojęcia historyczne ,
- rozwiązuje typowe problemy z wykorzystaniem informacji z różnych źródeł ,
- efektywnie współpracuje w zespole i aktywnie pracuje w grupie ,
- bierze udział w dyskusjach , wymianie poglądów , potrafi argumentować i bronić swoich racji .

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który :

- opanował pełen zakres wiedzy i umiejętności określonym programem nauczania historii w danej klasie ,
- sprawnie posługuje się wiadomościami ,
- rozwiązuje samodzielne problemy , potrafi samodzielnie interpretować i wyjaśniać fakty i zjawiska historyczne
- potrafi stosować posiadaną wiedzę w ocenie bieżących wydarzeń ,
- umie bronić swoich poglądów a także potrafi dochodzić do porozumienia w kwestiach spornych ,
- wnosi twórczy wkład w realizowanie zagadnienia .

Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który :

- w wysokim stopniu opanował treści programowe , zdobywał oceny celujące ze sprawdzianów i innych prac,
- umie formułować oryginalne wnioski , hierarchizować i selekcjonować nabytą wiedzę ,
- dodatkowo bierze udział i osiąga znaczące sukcesy w konkursach przedmiotowych (nie jest to warunek konieczny),
- samodzielnie i twórczo rozwija swoje zainteresowania

Umowa między nauczycielem a uczniem dotycząca sposobu oceniania z historii w klasie na rok szkolny/.....

1. Prace klasowe są obowiązkowe i jeśli uczeń opuścił pracę klasową z przyczyn losowych, powinien ją zaliczyć. Obowiązuje dwutygodniowy termin zaliczenia sprawdzianu, licząc od daty wpisania ocen przez nauczyciela lub od daty powrotu ucznia do szkoły (np. po okresie choroby, wyjazdu lub innej nieobecności, usprawiedliwionej przez Rodzica, a zaakceptowanej przez wychowawcę danej klasy). Jeśli po minięciu tego terminu sprawdzian nie zostanie zaliczony, uczeń otrzymuje w danej kolumnie ocenę NDST z adnotacją – brak zaliczenia sprawdzianu.
2. Praca klasowa (zwana potocznie sprawdzianem) musi zostać przez ucznia zaliczona na ocenę pozytywną.
3. W przypadku stwierdzenia niesamodzielnego wykonania pracy (np. ściąganie na sprawdzianie lub kartkówce, przypisanie sobie autorstwa obcego tekstu itp.), uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną z adnotacją „Praca niesamodzielną”.
4. Każdą ocenę niedostateczną z pracy klasowej uczeń może poprawić w ciągu dwóch tygodni od daty wpisania oceny, po uzgodnieniu terminu z nauczycielem. Do poprawy można przystąpić na lekcji, zgłaszając ten fakt nauczycielowi niezwłocznie po sprawdzeniu obecności, jeśli nauczyciel dysponuje czasem podczas danych zajęć.
5. Wszelkie poprawy (sprawdzianów, kartkówek, odpowiedzi ustnych itp.) odbywają się na lekcji – nie po zajęciach i tylko, jeśli nie będzie dezorganizowało toku lekcji.
6. Praca klasowa obejmuje zwykle jeden dział programowy. Jeśli jest inaczej, nauczyciel informuje o tym uczniów zapowiadając sprawdzian.
7. Praca klasowa jest zapowiedziana co najmniej tydzień wcześniej i omówiony jest jej zakres oraz kryteria wymagań.
8. Prace klasową zwykle poprzedza lekcja powtórzeniowa, utrwalająca poznane wiadomości i umiejętności.
9. Na koniec semestru nie przewiduje się pracy klasowej zaliczeniowej.
10. Kartkówki nie są zapowiedziane, materiał, który obejmują dotyczy max. trzech ostatnich lekcji.
11. Uczeń ma prawo zgłosić w ciągu półroczu 1 nieprzygotowanie. Nieprzygotowania obejmują:
 - brak zadania domowego,
 - odpowiedź z 3 ostatnich lekcji,
 - kartkówkę.
12. Nieprzygotowanie powinno być zgłoszone przez ucznia po sprawdzeniu obecności. Nieprzygotowanie nie oznacza, że uczeń ma prawo nie pracować na lekcji lub nie otrzymać oceny za pracę na lekcji.
13. Ocenę wystawioną przez nauczyciela są jawne i uzasadnione.
14. Uczeń ma obowiązek prowadzenia zeszytu przedmiotowego, w którym powinny znajdować się zapisy tematów, notatki, zapisy poleceń ustnych lub pisemnych prac domowych, miejsce na oceny, miejsce na korespondencję z rodzicami. Zeszyt powinien być prowadzony systematycznie. W przypadku nieobecności ucznia w szkole, braki w zeszycie powinny zostać uzupełnione.
15. Jeśli w danej placówce funkcjonują zeszyty ćwiczeń do przedmiotu, uczeń również zobowiązany jest do ich posiadania oraz systematycznego prowadzenia, co będzie podlegało ocenie.
16. Na końcu roku szkolnego systemu oceniania podlega ewaluacji.
17. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.
18. Z przedmiotu Historia nie obowiązuje średnia ważona ani arytmetyczna przy wystawianiu ocen śródrocznej i na koniec roku. Ocena zawiera i opisuje osiągnięcia, zaangażowanie i możliwości ucznia w danym semestrze i całym roku szkolnym.
19. Prace domowe są obowiązkowe.
20. W przypadku nieodrobienia przez ucznia pracy domowej, nauczyciel ma prawo zażądać od ucznia wykonania zadania o podobnej tematyce i stopniu trudności na lekcji, na której stwierdził brak pracy domowej. Niewykonanie zadania będzie tożsame z brakiem wiedzy bądź umiejętności ucznia i może zostać podsumowany oceną NDST.

W imieniu klasy

.....
(czytelny podpis ucznia reprezentującego klasę)

..... dnia roku.

Nauczyciel:

.....